

**Договор поставки № \_\_\_\_\_**

г. Воронеж

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Компания ЭНКОР»**, именуемое в дальнейшем «**Поставщик**», в лице Матвеева Артема Анатольевича, действующего на основании Доверенности №01/06-КЭ от 01.06.2015, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Покупатель**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем совместно «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Поставщик обязуется передать в собственность Покупателя Товар, а Покупатель обязуется принять и оплатить Товар согласно условиям настоящего договора.

1.2. Наименование, ассортимент, количество и цены на Товар согласовываются сторонами дополнительно исходя из ассортимента Поставщика в порядке, установленном настоящим Договором. При необходимости Стороны вправе согласовать наименование, ассортимент, количество и цены, также сроки поставки товара в Спецификациях, являющихся неотъемлемой частью договора.

1.3. Поставщик обязуется поставить Товар, являющийся его собственностью, свободным от прав третьих лиц.

**2. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ**

2.1. Покупатель, ознакомившись с ассортиментом товаров и прейскурантом цен Поставщика, направляет Поставщику посредством почтовой, факсимильной и иных средств связи или по электронной почте Заявку на поставку Товара с указанием наименования (моделей), ассортимента, количества, кодов Товара присвоенных Поставщиком, которые Покупатель хотел бы приобрести. Поставщик рассматривает Заявку Покупателя и, в случае ее утверждения (при наличии указанного Покупателем в Заявке Товара на складе), выставляет направляет Покупателю счет на оплату Товара. В случае отсутствия на складе Поставщика Товара, указанного в Заявке, Поставщик не обязан поставлять отсутствующий Товар. В случае отсутствия на складе Поставщика части Товара, указанного в Заявке, Поставщик направляет Покупателю счет на оплату фактически имеющегося Товара. Стороны также вправе согласовать сроки поставки отсутствующего на складе товара путем подписания Спецификации. Досрочная поставка разрешена.

2.2. Стороны согласовали, что приемка-передача Товара оформляется путем составления и подписания универсального передаточного документа, объединяющего в себе счет-фактуру и передаточный акт (именуемого далее по тексту — универсальный передаточный документ/УПД.), по форме, предусмотренной в письме ФНС России от 21.10.2013 г. №ММВ-20-3/96@. В случае отгрузки товара обособленным подразделением Поставщика в УПД указывается КПП соответствующего подразделения. Наименование, ассортимент, количество и цена Товара, общая стоимость соответствующей партии Товара, подлежащая уплате Покупателем, указываются в счете, универсальном передаточном документе (одна партия Товара – один УПД), спецификации.

2.3. Условия о наименовании, ассортименте, количестве и цене Товара считаются согласованными сторонами с даты оплаты вышеуказанного счета в установленный пунктом 3.2 договора срок.

В случае нарушения Покупателем срока оплаты счета Поставщик вправе отказаться от поставки Товара, без дополнительного согласования с Покупателем, без каких-либо штрафных санкций в свой адрес, без начисления процентов за пользование чужими денежными средствами и возмещения убытков. Стороны в таком случае вправе согласовать новые условия о наименовании, ассортименте, количестве и цене Товара в вышеуказанном порядке.

2.4. Поставка Товара осуществляется путем его отгрузки в адрес Покупателя или указанного им третьего лица - Грузополучателя, в зависимости от условий поставки, автомобильным, железнодорожным транспортом в прямом или прямом смешанном сообщении или на условиях самовывоза со склада Поставщика. При отгрузке Товара в адрес третьего лица - Грузополучателя предоставление Покупателем отгрузочной разрядки обязательно. Если иное не будет согласовано сторонами дополнительно, поставка осуществляется на условиях самовывоза. Перевозка Товара осуществляется по согласованию сторон.

2.5. Право собственности на Товар, являющийся предметом настоящего Договора, и все риски переходят к Покупателю с даты отгрузки Товара Покупателю или первому перевозчику, если для перевозки товара привлекается перевозчик. Поставщик считается исполнившим обязанность по поставке товара с даты отгрузки Товара Покупателю или первому перевозчику. При самовывозе Товара со склада Поставщика, датой отгрузки признаётся дата составления УПД. При передаче товара перевозчику датой отгрузки Товара признаётся дата составления документов, подтверждающих факт передачи Товара первому перевозчику. Стороны согласовали, что передача товара осуществляется уполномоченному Покупателем лицу, при условии предъявления документа, удостоверяющего личность и передачи оригинала доверенности на получение товара с оттиском печати Покупателя (при наличии у Покупателя печати) и оформленной в соответствии с требованиями законодательства (содержащую идентификационные сведения доверенного лица, Покупателя, образцы подписи руководителя и т.д.).

2.6. Покупатель не вправе отказаться от приёмки и/или оплаты поставленного в соответствии с настоящим Договором Товара.

Поставщик:

Покупатель:

\_\_\_\_\_/ Матвеев А.А./  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

### 3. ФОРМА, ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цены на Товар указываются в счете на оплату и универсальном передаточном документе. Общая сумма договора складывается из общей стоимости партий Товара, поставленных в период действия настоящего Договора.

3.2. Согласованный сторонами порядок оплаты по договору - предоплата 100% стоимости партии Товара.

Срок оплаты Товара – в течение 5 (пяти) банковских дней с даты выставления счета Поставщиком.

3.3. Оплата каждой партии Товара производится Покупателем на основании счета на оплату, путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Поставщика. Покупатель считается исполнившим свою обязанность по оплате товара с момента зачисления денежных средств в полном объёме на расчётный счёт Поставщика.

### 4. ПРИЕМКА, КАЧЕСТВО, КОМПЛЕКТНОСТЬ ТОВАРА

4.1. Поставленный товар должен по качеству соответствовать техническим характеристикам, установленным заводом-изготовителем в технической документации, а если такая документация не предусмотрена изготовителем для данного товара, то образцу товара. В случае если товар подлежит обязательной сертификации, качество такого Товара удостоверяется сертификатом соответствия/декларацией, копии которых предоставляются Поставщиком по запросу Покупателя.

Гарантийный срок на товар устанавливается заводом-изготовителем и указывается в технической документации на товар.

4.2. Приемка и проверка Товара по количеству, в том числе с внутритарным пересчётом мест, комплектности и качеству осуществляется уполномоченным представителем Покупателя в момент выборки Товара на складе Поставщика (при самовывозе), или в течение 3 (трёх) дней на складе Покупателя с момента получения Товара от перевозчика на основании УПД и других сопроводительных документов, при условии, что товар передаётся перевозчиком Покупателю в ненарушенной таре, упаковке и в полном соответствии с фактическими характеристиками груза указанными в товаросопроводительных документах, с оформлением, в установленном законодательством РФ порядке, соответствующего акта об установленном расхождении по количеству и качеству при приёмке товарно-материальных ценностей при обнаружении таких расхождений при приёмке Товара на складе Покупателя.

4.3. Если при приёмке и проверке Товара от перевозчика будут обнаружены частичная или полная утрата груза, повреждение или порча груза, несоответствие фактических характеристик груза указанным в товаросопроводительных документах, любые иные обстоятельства которые в соответствии с действующим законодательством РФ регулирующим отношения по перевозкам грузов могут служить основанием для составления акта, коммерческого акта, предусмотренных соответствующими транспортными Уставами автомобильного или железнодорожного транспорта действующими в РФ, Покупатель обязан потребовать от перевозчика составления таких документов. Товар, переданный перевозчиком Покупателю по местам в нарушенной таре, упаковке, Покупатель обязан принять с внутритарным пересчётом каждого такого места с оформлением вышеуказанных актов.

4.4. С момента подписания УПД и(или) перевозочного документа при приёмке товара от перевозчика представителем Покупателя, Товар признаётся принятым Покупателем и поставленным в надлежащем количестве, комплектности и надлежащего качества, с учётом обстоятельств установленных актами указанными в п. 4.2., 4.3. Договора и признанных сторонами.

4.5. Претензия по количеству, комплектности и качеству поставленного Товара, должна быть в письменном виде направлена в течении 3 (трех) рабочих дней с даты получения Товара от перевозчика, с приложением составленного соответствующего акта, коммерческого акта, акта об установленном расхождении по количеству и качеству при приёмке товарно-материальных ценностей, а при самовывозе со склада Поставщика, - должна быть заявлена в момент выборки Товара на складе Поставщика. При согласовании сторонами возврата товара (в случае брака/недопоставки), товар принимается к возврату Поставщиком по товарной накладной с пометкой "возврат", корректировочному УПД.

4.6. По истечении сроков и(или) при отсутствии документов указанных в п.п. 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, настоящего Договора все претензии Покупателя, в том числе претензии, связанные с требованиями о замене Товара ненадлежащего качества, удовлетворению не подлежат, кроме случаев скрытого брака.

4.7. При наличии обстоятельств, из которых за недостачу или порчу Товара в соответствии с действующим законодательством РФ регулирующим отношения по перевозкам грузов вытекает ответственность перевозчика, Покупатель обязан предъявить соответствующую претензию Перевозчику. Поставщик не несёт ответственность перед Покупателем за поставку Товара в количестве меньшем, чем указано в товаросопроводительных документах, или повреждённого Товара, если полная или частичная утрата, порча Товара произошли после его передачи перевозчику для перевозки.

4.8. Условия п. 4.6. настоящего Договора применяются и в том случае, когда Покупателем является лицо, осуществляющее продажу поставленного Товара в розницу.

4.9. В случае предъявления претензии Покупателем по качеству товара, диагностика и технический осмотр Товара ненадлежащего качества проводятся уполномоченным сервисным центром Поставщика. При наличии разногласий между Поставщиком и Покупателем о характере и причинах возникших недостатков Товара, установленных уполномоченным сервисным центром Поставщика, Поставщик вправе в одностороннем порядке

Поставщик:

Покупатель:

\_\_\_\_\_/ Матвеев А.А./  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

самостоятельно провести независимую экспертизу такого Товара. Присутствие представителя Покупателя при проведении экспертизы не является обязательным. Указанная экспертиза проведенная в вышеуказанном порядке имеет обязательную силу для сторон настоящего Договора. В случае подтверждения заключением независимой экспертизы обстоятельств исключающих ответственность Поставщика за недостатки Товара в соответствии с ГК РФ, Покупатель обязан возместить Поставщику все расходы, связанные с проведением независимой экспертизы.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность в соответствии с действующим Законодательством РФ.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение (полное или частичное) обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение возникло в результате действия форс-мажорных обстоятельств (включая обстоятельства непреодолимой силы, т.е. внешние, чрезвычайные и непредотвратимые при данных обстоятельствах события, которые не существовали во время подписания Договора и возникли помимо воли сторон, например: военные действия, гражданские волнения (исключая забастовки) и стихийные явления (в том числе землетрясения, наводнения, пожары и т. п.), акты государственных органов, ограничивающие гражданский оборот, эмбарго, внешнеэкономические санкции). Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение трёх календарных дней уведомить другую Сторону о возникновении и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы. Сторона, своевременно не сообщившая о наступлении вышеупомянутых обстоятельств, лишается права ссылаться на них.

5.3. В случае невыборки товара Покупателем в течение 30-ти календарных дней с даты оплаты счета, Поставщик вправе по своему выбору отказаться от исполнения договора в соответствующей части путем направления уведомления Покупателю, либо отгрузить товар по указанному в договоре адресу Покупателя своими силами либо с привлечением перевозчика, с отнесением расходов на счет Покупателя, и/или потребовать от Покупателя оплаты ответственного хранения Товара, в размере 0,1% от стоимости товара за каждый день хранения.

5.4. Суммы предусмотренных законодательством санкций (неустоек и т. д.) начисляются и уплачиваются только при условии предъявления соответствующего письменного требования стороны. Стороны согласовали, что законные проценты, предусмотренные статьей 317.1 Гражданского Кодекса РФ, на сумму текущей задолженности за период пользования денежными средствами по любому обязательству каждой из Сторон не начисляются и не подлежат уплате противоположной стороне по договору.

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, отношения сторон регулируются действующим законодательством РФ.

6.2. В случае возникновения разногласий в процессе исполнения обязательств по настоящему Договору, стороны обязуются урегулировать их в претензионном порядке. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и ответить в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения, не считая времени диагностики товара. Отсутствие ответа на претензию в установленный срок признается отказом в ее удовлетворении.

6.3. Все споры, вытекающие из настоящего договора, не урегулированные сторонами, передаются на рассмотрение Арбитражного суда Воронежской области.

6.4. Каждая из сторон по запросу другой стороны обязана предоставить заверенные копии документов подтверждающих полномочия их представителей, и правовой статус самих сторон. Копии документов могут быть направлены адресату посредством факсимильной связи/по электронной почте. Стороны согласовали, что для подтверждения полномочий представителей принимаются и являются достаточными документы, оформленные в простой письменной форме (доверенности, приказы о праве подписи), с соблюдением предусмотренных законодательством требований к указанным документам.

6.5. Стороны обязуются информировать друг друга в письменной форме об изменении своих адресов и иных реквизитов в срок не позднее 20 дней с момента таких изменений. В случае неисполнения указанного обязательства риск неблагоприятных последствий такого нарушения несет виновная сторона.

6.6. Стороны согласовали, что переписка сторон настоящего договора (в том числе заявки, спецификации, счета, уведомления о готовности товара к отгрузке, согласование перевозчика и т.д.), направленная посредством факсимильной связи/электронной почты и подписанная надлежаще уполномоченными представителями сторон настоящего договора, скрепленная печатями сторон является надлежащей, порождает у сторон соответствующие права и обязанности, подтверждает, в том числе, в суде обстоятельства, изложенные в тексте соответствующей претензии, иного документа, отправленного посредством факсимильной связи/электронной почты.

6.7. Покупатель не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без предварительного письменного согласия Поставщика.

6.8. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон, вступает в силу с момента его подписания полномочными представителями сторон и действует по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года.

6.9. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по письменному соглашению сторон или по инициативе любой из сторон путем направления соответствующего письменного уведомления за 30 календарных дней до даты расторжения договора. Расторжение настоящего Договора не освобождает стороны от исполнения всех ранее принятых (до даты расторжения) по Договору обязательств.

Поставщик:

Покупатель:

\_\_\_\_\_/ Матвеев А.А./  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

6.10. Если ни одна из сторон за 30 календарных дней до истечения срока действия договора не заявит в письменном виде о расторжении договора, действие договора считается автоматически пролонгированным на следующий календарный год на прежних условиях. Количество пролонгаций не ограничено.

**Реквизиты и подписи сторон**

**Поставщик**

**Покупатель**

**ООО «Компания ЭНКОР»**

Юридический: Российская Федерация, Воронежская область,  
394035, г. Воронеж, улица Софьи Перовской, дом 65а, помещение 8.  
ОГРН 1033600024798  
ИНН 3666080389 КПП 366601001  
р/сч 40702810913400103291  
в Центральном-Черноземном банке  
ПАО Сбербанк  
к/с 30101810600000000681  
БИК 042007681

**Наименование:**

Юридический адрес:  
ОГРН  
ИНН/КПП  
Тел.:  
Банк:

р/с  
к/с  
БИК

\_\_\_\_\_/Матвеев А.А./

М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

Поставщик:

Покупатель:

\_\_\_\_\_/Матвеев А.А./

М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.



ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к Договору поставки № \_\_\_\_\_ ИМ-\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

### Соглашение о Порядке приёмки товара

Выполнение положений данного соглашения о Порядке приёмки товара (далее – ПП) является обязательным при обнаружении недостачи и/или повреждения груза. При несоблюдении данных требований ООО «Компания Энкор» оставляет за собой право оставить претензию клиента без удовлетворения.

#### 1. Основные положения.

- 1.1. Приёмка товара осуществляется по количеству упаковочных мест, указанных в накладной, и их весу.
- 1.2. В первую очередь, при приёмке груза у перевозчика до подписания универсального передаточного документа (УПД), оформленного ООО «Компания Энкор», и других транспортных документов, по которым осуществлялась доставка грузов (экспедиторские накладные), необходимо проверить:
  - 1.2.1. соответствие наименования Покупателя в УПД, оформленном ООО «Компания Энкор»;
  - 1.2.2. соответствие количества грузовых мест количеству, указанному в УПД, оформленной ООО «Компания Энкор»;
  - 1.2.3. наличие и целостность (отсутствие повреждений) клейкой ленты с логотипом ЭНКОР (далее – фирменного скотча); отсутствие прозрачного скотча поверх фирменного; особое внимание следует обратить на места заклейки скотчем, в которых после разрезания фирменного скотча возможно проникновение внутрь упаковки (после проникновения такие места могут быть обклеены поверх фирменного скотча обычным прозрачным скотчем, что, как правило, не обнаруживается при беглом осмотре);
  - 1.2.4. отсутствие вмятин на рёбрах жёсткости картонных коробов, а также иных повреждений упаковочных коробов;
  - 1.2.5. отсутствие перемещения содержимого внутри коробки (в коробке ничего не должно «болтаться»);
  - 1.2.6. соответствие веса каждого упаковочного места данным, указанным в УПД, оформленной ООО «Компания Энкор».
- 1.3. Наличие этих сведений в акте приёмки груза (см. Приложение 2), далее по тексту именуемым «Акт приёмки», обязательно.
- 1.4. В случае получения меньшего количества грузовых мест, чем указано в УПД, оформленной ООО «Компания Энкор», расхождения в весе упаковочных мест, повреждения упаковки, а также в случае внутритарного недовложения, повреждения товара или отсутствия надлежащей документации (гарантийные талоны, паспорта изделий или руководства по их применению), необходимо письменно проинформировать о случившемся ООО «Компания Энкор» в течение 2-х рабочих дней с момента получения груза, путём отправления по электронной почте или факсу правильно заполненного Акта приёмки с указанием причины и размера убытка. В случае повреждения упаковки вместе с Актом приёмки высылается также фотография повреждённой упаковки.

Поставщик

Покупатель

/Матвеев А.А./

по доверенности № 01/06-КЭ от 01.06.2015 г..

М.П.

М.П.

Договор поставки № \_\_\_\_\_ ИМ-



1.5. Во всех случаях, когда перевозчик, доставивший груз, отказывается сотрудничать и препятствует выполнению данной инструкции, необходимо незамедлительно сообщать об этом в ООО «Компания Энкор».

## **2. Получение меньшего или большего количества грузовых мест, чем количество, указанное в УПД, оформленном ООО «Компания Энкор».**

- 2.1. Расхождение фактического количества груза с указанным в сопроводительных документах фиксируется в **Акте приёмки**, который подписывается, в том числе, перевозчиком. Соответствующие отметки вносятся также во все экземпляры **УПД, оформленном ООО «Компания Энкор»**, (в том числе во все экземпляры перевозчика) и в другие транспортные документы, по которым осуществлялась доставка грузов (экспедиторские накладные), с указанием количества и номеров недоставленных грузовых мест. Данные отметки удостоверяются подписями, как перевозчика, так и грузополучателя.
- 2.2. При перевозке груза железнодорожным или авиатранспортом данный факт фиксируется также в коммерческом акте, который составляется перевозчиком по требованию грузополучателя.

## **3. Обнаружение следов повреждения фирменного скотча и/или упаковочного короба, а также отсутствие фирменного скотча.**

- 3.1. В любых случаях обнаружения следов повреждения фирменного скотча и/или упаковочного короба, а также при полном отсутствии плёнки с логотипом, данное место обязательно фотографируется до момента вскрытия, вскрывается в присутствии перевозчика и принимается по номенклатуре в соответствии с упаковочным листом. При обнаружении повреждения/недостачи груза данный факт фотографируется и фиксируется в Акте приёмки, который подписывается, в том числе, перевозчиком. Соответствующие отметки вносятся также во все экземпляры УПД, оформленного ООО «Компания Энкор», (в том числе во все экземпляры перевозчика) и в другие транспортные документы, по которым осуществлялась доставка грузов (экспедиторские накладные) и удостоверяются подписями перевозчика и грузополучателя.
- 3.2. При перевозке груза железнодорожным или авиатранспортом данный факт фиксируется также в коммерческом акте, который составляется перевозчиком по требованию грузополучателя.
- 3.3. При приёмке грузов, перевозимых в контейнерах, – проверьте сохранность и целостность как самого контейнера, так и его пломб. Если контейнер повреждён или повреждены / отсутствуют пломбы, приёмка груза должна производиться обязательно с участием представителя перевозчика;
- 3.4. В случае повреждения груза необходимо определить причину ущерба и при необходимости предотвратить дальнейшие потери.

## **4. Расхождение между весом груза по УПД, оформленной ООО «Компания Энкор», и весом груза при приёмке более чем на 0,5 кг без следов повреждения фирменного скотча и упаковочного короба.**

- 4.1. Необходимо вскрыть данное место в присутствии перевозчика и провести его приёмку по номенклатуре в соответствии с упаковочным листом. При обнаружении излишков/недостачи товара данный факт фиксируется в Акте приёмки, который подписывается, в том числе, перевозчиком. Соответствующие отметки вносятся также во все экземпляры УПД, оформленного ООО «Компания Энкор», (в том числе во все

Поставщик

Покупатель

/Матвеев А.А./

по доверенности № 01/06-КЭ от 01.06.2015 г..

М.П.

М.П.



экземпляры перевозчика) и в другие транспортные документы, по которым осуществлялась доставка грузов (экспедиторские накладные) и удостоверяются подписями перевозчика и грузополучателя. Указание на целостность/неповреждённость фирменного скотча и номер рекламируемого грузового места в акте и накладных - обязательно.

- 4.2. При перевозке груза железнодорожным или авиатранспортом данный факт фиксируется также в коммерческом акте, который составляется перевозчиком по требованию грузополучателя.
- 4.3. Внутритарным недовложением груза является его частичное отсутствие в упаковочном месте при целостном фирменном скотче и неповреждённом упаковочном коробе в случае отсутствия расхождений между весом груза (или при расхождении в весе менее чем 0,5 кг), указанным в УПД, оформленного ООО «Компания Энкор», и весом груза при приёмке.
- 4.4. Грузополучатель составляет Акт приёмки по внутритарному недовложению без участия перевозчика.

### **5. Обязательная документация для предоставления рекламации на рассмотрение в ООО «Компания Энкор».**

Для документального подтверждения факта недостачи/повреждения груза необходимо предоставить комплект документов:

- 5.1. Оригинал УПД, оформленного ООО «Компания Энкор», и оригиналы других транспортных документов, по которым осуществлялась доставка грузов (с необходимыми отметками, если таковые предусмотрены ПП).
- 5.2. Оригинал Акта приёмки, подписанный директором фирмы грузополучателя (с указанием обязательной информации, предусмотренной ПП).
- 5.3. Оригинал Коммерческого акта (составляется в случае получения меньшего количества грузовых мест, чем указано в УПД, оформленном ООО «Компания Энкор», расхождения в весе упаковочных мест, повреждения упаковки, а также в случае внутритарного недовложения или повреждения товара при перевозке железнодорожным и авиатранспортом).
- 5.4. Фото повреждённых упаковочных мест, включая повреждение фирменного скотча, деформации коробов, промочки и т.п. (если таковые имеют место, фотографии необходимо сделать до вскрытия мест!). Фото повреждённого товара, если при вскрытии упаковочных мест обнаруживается, что товар также повреждён.

Поставщик

Покупатель

\_\_\_\_\_  
/Матвеев А.А./

по доверенности № 01/06-КЭ от 01.06.2015 г..

М.П.

\_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_/

М.П.

**"Утверждаю"**

Директор ООО «Компания ЭНКОР»  
Васильев А.А.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**АКТ ПРИЁМКИ**

Получатель товара: \_\_\_\_\_

Комиссия в составе: 1(ФИО, должность) \_\_\_\_\_

2. (ФИО, должность) \_\_\_\_\_

3. (ФИО, должность) \_\_\_\_\_

в присутствии лица, сопровождавшего груз - \_\_\_\_\_, " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

составили настоящий акт в том, что в ходе приёмки товара, поступившего по накладной № \_\_\_\_\_ от

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года. Поставщик: **ООО «Компания ЭНКОР»**. Принято количество мест

\_\_\_\_\_. Были обнаружены следующие недостатки:

1. По количеству/качеству:

Артикул	Наименование товара	№ места	По документам значит	Фактически	Разница				Брак	
			К-во, шт.	К-во, шт.	Недостача		Излишки		К-во, шт.	Сумма, руб.
					К-во, шт.	Сумма, руб.	К-во, шт.	Сумма, руб.		

2. Состояние упаковки (механические повреждения упаковки или ее швов, повреждения упаковочного материала, крепежа, иные внешние нарушения целостности упаковки в т. ч. замятость и промочки, наличие или отсутствие стрейч-пленки, цвет скотча, наличие пустот или посторонних вложений)

\_\_\_\_\_

№ места	Состояние упаковки, в т.ч. скотча с логотипом ЭНКОР	Вес		№ места	Состояние упаковки, в т.ч. скотча с логотипом ЭНКОР	Вес	
		документ	фактически			документ	фактически

3. Наличие гарантийных карт, переводов, этикеток \_\_\_\_\_

4. Способ доставки товара/машина: \_\_\_\_\_. Водитель \_\_\_\_\_

Экспедитор \_\_\_\_\_

6. Выявленные механические повреждения товара \_\_\_\_\_

8. Содержание претензии (недовложение товара, качество поставленного товара):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

прилагается бланк описания недостатков (подчеркнуть, если бланк приложен)

9. Выводы комиссии о причине недопоставки или повреждения товара:

\_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Лицо, сопровождавшее груз: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

1 Члены комиссии несут ответственность за подписание акта, содержащего данные, не соответствующие действительности.



### ОПИСАНИЕ ДЕФЕКТА (приложение к Акту приёмки от «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г.)

Получено «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Поставщик: **ООО «Компания ЭНКОР»**.

Накладная № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Код	Артикул	Наименование	Кол-во
<b>Описание дефекта:</b>			

Описание дефекта составил:

Ф.И.О. полностью, разборчиво

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

\_\_\_\_\_ /  
подпись, печать Получателя товара

Поставщик

Покупатель

\_\_\_\_\_  
/Матвеев А.А./

по доверенности № №01/06-КЭ от 01.06.2015 г.

м.п.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

м.п.